

***Про посилення консультацій
при підготовці проектних
пропозицій кафедр і 272-х
діючих наукових груп для
подачі до конкурсів
міжнародних проектно-
грантових програм***

Деканам факультетів,
директорам інститутів

Шановні колеги!

1. Нами прийнято рішення про посилення консультаційної функції центральних структур з метою допомоги при підготовці (в тому числі – при написанні текстів) проектних пропозицій, кошторисів і т.і. для подачі до конкурсів міжнародних проектно-грантових програм.

Необхідність такого кроку підтвердило опитування керівників 272-х діючих наукових груп університету, які на запитання: «Що потрібно від центральних структур для посилення міжнародної проектно-грантової діяльності?» – дали такі відповіді:

- Текстуально-методичне забезпечення підготовки міжнародної проектно-грантової заявки (50% від числа опитаних);
- Якісні консультації в структурах університетського рівня (40,5%);
- Проведення семінарів, тренінгів з питань пошуку проектів та оформлення заявок (23,8%).

Крім того підрозділи вбачають необхідність посилити роль центральних структур за такими складовими:

- Систематичне і вчасне інформування про конкурси, умови їх проведення і строки (69,8%);
- Пошук партнерів для створення консорціумів, що подають проектні пропозиції до конкурсів (60,3%);
- Сприяння у захисті інтелектуальної власності (19%).
- Фахове супроводження проектів фінансовими структурами університету.

Вивчивши недосконалості в минулі роки в організації роботи з кафедрами і 272-ма діючими науковими групами університету по підготовці текстів проєктних пропозицій до конкурсів міжнародних проєктно-грантових програм, визначивши склад наших співробітників, які цілеспрямованим чином можуть бути залучені до посиленої консультаційної роботи по написанню текстів проєктних пропозицій, сформовано групу консультантів, які **на постійній основі** сконцентруються на роз'ясненнях і практичній допомозі в написанні текстів проєктних пропозицій – підрозділам і кафедрам, керівникам діючих 272 наукових груп, окремим досвідченим вченим, молодим вченим і молодим викладачам.

Цей склад і предметні області роботи консультантів представлені в Додатку 1.

Ряд з них, – в першу чергу із числа тих, хто працює в ДМС, – будуть звільнені від виконання багатьох інших організаційних завдань і управлінських функцій, якими вони перевантажені сьогодні.

Ці співробітники будуть вести консультаційну роботу в повному обсязі свого робочого часу.

2. В організацію консультаційної роботи по підготовці текстів проєктних пропозицій крім цього пропонується додатково залучити "пул успішних проєктних менеджерів" – вчених і представників управлінського персоналу університету, які мають досвід написання і подачі проєктних пропозицій до конкурсів різноманітних міжнародних проєктно-грантових програм і вже підтвердили свою успішність, мають в своєму багажі виграні і виконані проєкти і гранти.

Зрозуміло, що члени цього пулу не зможуть працювати весь час лише на консультації, але важливо, що вони будуть передавати свій багатий практичний досвід успішної міжнародної проєктно-грантової діяльності.

Пул буде формуватися в липні-серпні і буде поповнюватись з часом.

3. Консультанти будуть спеціалізовані за сферами діяльності та за предметними галузями:

– консультанти за широким колом питань, що стосуються міжнародної проектно-грантової діяльності, включаючи допомогу в написанні текстів проектних пропозицій;

– спеціалізовані консультанти, які закріплюються за окремими проектно-грантовими програмами і за тематичними спрямованостями

(як приклади:

- мобільність (програма ЄС ERASMUS+ KA1, програми DAAD, Британської ради, NAWA, Шведського інституту, Фулбрайта і т.і.);
- наука ("Горизонт Європа", НАТО "Наука заради миру і безпеки", USAID, білатеральні проекти і т.і.);
- освіта (програма ЄС ERASMUS+ KA2, Жан Моне, програми DAAD, Британської ради, NAWA, Шведського інституту, і т.і.);
- проекти в сфері ІКТ;
- сфера гендерної рівності;
- процеси забезпечення інтернаціоналізації університетів);

– спеціалізовані консультанти з окремих розділів типової проектною заявкою

(наприклад:

- пошук партнерів і формування консорціумів;
- підготовка кошторисів;
- питання захисту інтелектуальної власності;
- аналіз ризиків виконання проектів).

4. Функцію "консультанта" за широким спектром питань буде відігравати веб-ресурс, створений в 2020 році силами ДМС, – "Інтермозаїка", розміщений за адресою: <https://intermozaika.kpi.ua/>

Ресурс введений в дію авторським свідоцтвом від 24.12.2020 р. № 101426 ДП "Український інститут інтелектуальної власності".

Ресурс містить нормативні документи, інформаційно-методичні та навчальні матеріали, характеристики фондів, програм, конкурсів, грантів (Додаток 2).

Треба спрямувати магістрантів, аспірантів, молодих вчених і молодих викладачів, учасників 272-х діючих наукових груп університету до використання цього ресурсу, особливо тими, хто лише починає займатися міжнародною проектно-грантовою діяльністю.

Співробітниця ДМС, за якою закріплено функцію консультанта щодо особливостей використання «Інтермозаїки», – Ганна Дмитрівна Холмська (присутня в Додатку 1).

5. Близчим часом буде підготовлений ряд методичних рекомендацій за темами, в яких найбільш гостро мають потребу підрозділи; в першу чергу це стосується методики підготовки кошторисів.

З цього питання теж будуть призначені відповідні консультанти, про що буде доведено до підрозділів і 272-х діючих наукових груп університету.

На даному етапі цю роботу очолить доцент ФММ Підлісна Олена Анатоліївна (присутня в Додатку 1).

6. В певній перспективі – за сприяння декана ФСП проф. Я.Ю. Цимбаленко – на базі факультету соціології і права буде сформована окрема група консультантів з числа фахівців (лекторів і тьюторів), які в даний час забезпечують викладання за освітньою програмою "Управління проектами".

7. Таким чином в університеті буде сформовано "розподілене консультаційне середовище", що призведе до збільшення кількості міжнародних проектів, що їх будуть подавати кафедри.

Крім того, формується каталог всіх створених в ці роки методичних матеріалів, що стосуються міжнародної проектно-грантової діяльності, методик і практичних порад щодо написання проектних пропозицій.

Цей каталог розміщений у вже згаданому веб-ресурсі "Інтермозаїка", але – як система – він буде також розміщуватись (за накопичувальним принципом – по мірі готовності) в ресурсах НТБ ім. Г.І. Денисенка, а в копії – на сайтах ДМС.

8. Для упорядкування взаємодії "заявників" із консультантами, в т.ч. щоб консультанти могли краще підготуватися до консультаційної роботи за кожним конкретним зверненням, вводиться "Типова форма звернення до консультантів".

Її текст додається (Додаток 3).

Застосування "Типової форми ..." дозволить ввести певне планування роботи консультантів, що також має забезпечити підвищення якості цієї роботи і збільшення кількості проєктних пропозицій від кафедр та 272-х діючих наукових груп університету.

Корисним було б, аби перед початком роботи з консультантами заявники ознайомилися із Додатком 4: "Найчастіші запитання та відповіді при зверненнях по допомогу в написанні міжнародних проєктно-грантових пропозицій".

9. Для стимулювання участі консультантів у написанні проєктної заявки пропонується в кожному конкретному випадку створювати робочі групи, до складу яких включати 1-2 консультантів, а діяльність робочої групи організувати за принципами "старт-ап проєкту" або "груп адміністрування міжнародних пропозицій" (це розкриє можливість фінансово зацікавити консультанта в результатах роботи старт-апу або групи адміністрування, до яких він запрошений).

10. Щодо координаційних засад в цій роботі.

- Вбачається за доцільне дотримуватись наступної схеми координації міжнародної проєктно-грантової діяльності різного типу ("за управлінськими вертикалями"):

– науково-технічні проєкти – ДМС та структури проректора з науки;

– проєкти в освітній сфері – ДМС та структури проректора з навчальної роботи;

– проєкти в сфері мобільності – ДМС та ДНВР.

● "По горизонталі" – координація цієї роботи здійснюється проректорами з міжнародних зв'язків С.І. Сидоренком, з наукової роботи В.А. Пасічником, з навчальної роботи А.А. Мельниченком, з навчально-виховної Н.В. Семінською – за загальної координації першого проректора Ю.І. Якименка.

● Координація всієї системи консультаційної роботи по написанню проєктних пропозицій до міжнародних проєктно-грантових програм і забезпечення її ефективності покладається на директорку ДМС Ковтун А.В.

Діє також механізм сприяння підрозділам через закріплення керівного складу ДМС за підрозділами з метою надання допомоги в посиленні міжнародної проєктно-грантової діяльності (Додаток 5).

11. Наскільки здійснювані заходи проявлять свою ефективність, – це може бути оцінено на основі аналізу динаміки відповідних показників "профілей кафедр" і індивідуальних рейтингів НПП.

З повагою –

Проректор
з наукової роботи

Віталій Пасічник

Проректор
з навчальної роботи

Анатолій Мельниченко

Проректор
з навчально-виховної
роботи

Наталія Семінська

Проректор
з міжнародних зв'язків

Сергій Сидоренко